ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	FAMILIAS Y COMUNIDADES	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE INSTRUMENTO
8417-2025	23 5 2025	3 6 2025	7 7 2026	9

FECHA DE VERIFICACIÓN	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
27 5 2026	2:30 p. m.	ANTON PIRULERO

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CALLE 70#109- 05	ENGATIVA

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
VILLAS DEL DORADO	3168763342	jardinantonpirulero@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO			CAMINADORES			PARVULOS			PRE JARDÍN			JARDÍN		
0	0	0	17	17	14	40	40	32	50	50	43	0	0	0

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

3.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexo técnico, Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	**SAT**
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	**N/A**
3	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**SAT**
4	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	**SAT**
5	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	**N.A**

9.1.3.1 COMPROMISOS FAMILIAS Y COMUNIDADES

1	Cuenta con documento que exponga y analice elementos relacionados con el contexto geográfico, social, cultural, familiar y educativo; desarrollando las siguientes fases:	**SAT**
	Cuenta con un cronograma donde se evidencie la programación de las acciones establecidas para las tres fases, que incluya a todas y todos los agentes educativos/corresponsables	SAT
A	**Mapeo territorial inicial (Durante el primer mes)**	
	Cual fue la o las herramientas o estrategias utilizadas para la recolección	FORMULARIO

Fecha en la que se implementaron las herramienta o estrategias: 18/02/2026

Los datos recogidos se encuentran consolidados: SI

B **Lectura de identidad (Durante el segundo mes)**

Soporte presentado: 11 y 27 de marzo 2026 acta

En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de potencialidades, recursos, expectativas, necesidades e intereses de la población. SI

En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de las características del equipo de trabajo relacionadas con sus concepciones sobre las niñas, niños y la educación inicial. SI

C **Análisis y apropiación (Durante el tercer mes)**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	ACCIÓN DE ANALISIS DESARROLLADA	EJES DE TRABAJO / CATEGORIAS IDENTIFICADAS
ACTA	13/04/2026	Analisis de la informacion y ejes tematicos	*Retazos de memoria: la familia como un mundo de saberes. *Crianza respetuosa y disciplina positiva *Infancias que habilitan y transforman Educacion inicial y su impacto en el territorio *Fortalecimiento del rol del adulto desde la prevencion de violencias
No aplica	No aplica	No aplica	

D **Documento de caracterización poblacional (Durante el tercer y cuarto mes)**

Cuenta con un documento de caracterización poblacional: SAT

E **Actualización del documento de caracterización poblacional (Durante el sexto mes)**

Se requirió realizar alguna actualización de información al documento: N/A

Fecha de actualización: N/A

Soporte presentado y tipo de actualización realizada: N/A

2 Registra de manera individual en el formato establecido por la Secretaría Distrital de Integración Social e informar a madres, padres, cuidadoras y cuidadores, cualquier suceso fuera de lo habitual en el marco de las características establecidas para la prestación de la atención, así como, aquellos que presuntamente inobserven, amenacen o vulneren los derechos de las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores que se identifiquen u ocurran durante el ingreso o permanencia de niñas y niños en el jardín infantil o fuera de este. **SAT**

Cuenta con fecha, hora , lugar descripción de la situación, tipo de novedad, acciones inmediatas, acciones adicionales. SI

El reporte es claro, cuenta con su respectivo seguimiento y cierre (cuando aplique) SI

Da cuenta de la situación física, emocional, comportamental o de presunta vulneración de los derechos de las niñas y los niños. SI

Presenta la firma del padre, madre o acudiente (cuando aplique) SI

Presenta la firma de la persona de atención directa que la registró. SI

Utiliza el formato vigente que se encuentra cargado en el Sistema Integrado de gestión de la entidad SI

Cumple con las demás características establecidas en el anexo técnico o documentos que orienten su diligenciamiento. SI

3 Cuenta con soportes de las acciones de fortalecimiento al rol cuidador y protector de las familias, cuidadoras y cuidadores, desarrolladas desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil **SAT**

Presenta cronograma mensual que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable. **SAT**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	CAMPAÑA INFORMATIVA	FECHA Y CODIGO DE CARGE EN SIRBE
ayuda de memoria	22/05/2026	vinculo afectivo y apego seguro	x	x	pendiente por cargar
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Se evidencia la participación del 100% de los padres, madres o personas cuidadoras	si
La herramienta utilizada para recoger los saberes y la apropiación de las temáticas abordadas, consta del 10% de la población	si
El jardín infantil facilitó y apoyo las acciones para el fortalecimiento del rol protector y cuidador (Organización, convocatoria, disposición de espacios y materiales y diligenciamiento de la ficha SIRBE cuando aplique)	si

4 Cuenta con soportes del acompañamiento realizado por parte del equipo transversal a familias, madres, padres, cuidadoras y cuidadores, a nivel individual atendiendo sus intereses y necesidades **SAT**

Cuenta con el consentimiento informado, para cada una de las personas que participan voluntariamente del acompañamiento. **SAT**

SOPORTE PRESENTADO	SOPORTE ESTABLECIDO POR LA SDIS (SI-NO)	FECHA DE REALIZACIÓN	PROFESIONAL TRANSVERSAL QUE ACOMPAÑA	IDENTIFICACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO				MOTIVO DEL ACOMPAÑAMIENTO
				Sol. FLIA	Id. Pro. Trans.	Rem. Prof JI	Rem. Prof. Trans	
ayuda de memoria	si	14/05/2026	psicologia		x			conocer el proceso medico y terapeutico del niño

5 Cuenta con el soporte del desarrollo de acciones relacionadas con la sensibilización y socialización frente a indicadores, tipologías de violencia y rutas administrativas por presunta vulneración de derechos, dirigidos a madres, padres, personas cuidadoras y equipos de trabajo: **SAT**

Cuenta con cronograma en el cual se registren las acciones a realizar, de manera trimestral. SI

TEMA	FECHA DE REALIZACIÓN	ACTIVIDAD	POBLACIÓN
Promoción del Buen Trato	11/05/2026	experiencia pedagogica	niños y niñas
Prevención de Violencia sexual o abuso sexual infantil	8/05/2026	socializacion	equipo humano

6 Cuenta con soportes del desarrollo de las acciones encaminadas a la movilización social de la población que conforma el jardín infantil desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil. **SAT**

Presenta cronograma mensual, que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable. **SAT**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	ESTRATEGIA O ACCIÓN NO PRESENCIAL
PROYECTADA 29/05/2026	PROYECTADA 29/05/2026	PROYECTADA 29/05/2026	PROYECTADA 29/05/2026	PROYECTADA 29/05/202
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

7 Construye, actualiza y socializa el documento que contiene los procedimientos para la activación de rutas administrativas por presunta amenaza o vulneración de derechos, según orientaciones relacionadas en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital.

SAT

Cuenta con cronograma en el cual se registren las acciones para la construcción y actualización (primer mes) y socialización (de manera trimestral) — SI

Cuenta con la construcción o actualización del documento en el primer mes de atención — SI

Cuenta con socialización trimestral del documento. (Si la respuesta es afirmativa diligencie el cuadro que esta a continuación, si la respuesta es negativa relacionar no aplica en cada espacio del cuadro) — SI

ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN
socializacion	13/05/2026	Canales de atencion para restablecimiento de derechos	equipo humano
socializacion	14/05/2026	Canales de atencion para restablecimiento de derechos	familias
N/A	N/A	N/A	N/A

8 Realiza activación de la ruta administrativa por presunta vulneración de derechos a niñas, niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores correspondiente, así como el seguimiento respectivo a cualquier ruta activada por el jardín infantil o por una madre, padre, cuidadora o cuidador y reportar en las herramientas virtuales que la SDIS disponga para tal fin.

N/A

Durante el mes verificado se realizaron activaciones de ruta por PVD. — N/A

Durante el mes verificado se realizaron seguimientos a los casos de activación de ruta por PVD. — N/A

Presentó soporte de asistencia a la mesa de seguimiento — no aplica

Registre la fecha de la mesa de seguimiento local — no aplica

9 Presenta un documento que dé cuenta del proceso de construcción o actualización, socialización, implementación y seguimiento del pacto de corresponsabilidad, a través de acciones participativas y pedagógicas que fomenten la convivencia y la paz entre los diferentes actores que hacen parte del jardín infantil

SAT

Cuenta con cronograma en el cual se evidencien la construcción, actualización (tres primeros meses) y socialización (en el cuarto), el cual debe contener: fecha, población, responsable y fase — SAT

FASE	ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN 100%
Socializacion	divulgacion pieza comunicativa	16/04/2026	pacto de corresponsabilidad	si
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica

Cuenta con el documento que contenga: Objetivo, justificación, descripción del proceso de construcción o actualización, acuerdos, compromisos y seguimiento

SAT

10 Cuenta con soportes de las acciones de alianza territorial que den respuesta a particularidades, necesidades o intereses, establecidas a partir del proceso de caracterización poblacional o de situaciones singulares que lo ameriten. **SAT**

Presenta acta o actas con listado de asistencia en las que se visibilicen articulaciones interinstitucionales o intersectoriales en respuesta a particularidades identificadas, así mismo en la que se establezcan los objetivos que se pretenden alcanzar, producto de la articulación. SAT

FECHA	ALIANZA TERRITORIAL	ACTIVIDAD REALIZADA	SOPORTES
5y 6 de mayo	programa NIDOS	Experiencia pedagogica	acta
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica

Cuenta con acta al finalizar el proceso de articulación propuesto, en la cual se describa el detalle de la incidencia o impacto del mismo sobre la población a la cual fue dirigido y el cumplimiento de objetivos trazados N.A

Registre la fecha del acta final No aplica

9.1.3.6 COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños). **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	0
Dinamizador Pedagógico	0	0	0	0	0
Profesional de atención a la primera infancia	8	8	8	7	0
Auxiliar de atención a la primera infancia	2	2	2	2	0
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	0
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	3	0
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	0

1.1 ¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria?. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL. **N/A**

SI / NO /

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI X NO

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Se realizò seguimiento a la verificacion del 25/04/2026, cumpliendo con los compromisos adquiridos

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

Estamos de acuerdo con el contenido de la presente acta

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

1. Presentó el documento de caracterización poblacional donde se describe el análisis de cada uno de los tres momentos que la materializan desde los aspectos geográficos, social, cultural, familiar y educativo de las familias, cuidadoras, cuidadores, así como de los equipos de trabajo en relación con sus concepciones sobre las niñas, los niños y la educación inicial.
Presentó socialización del 22/05/2026 con equipo humano abordando el documento de caracterizacion, mediante reunion general
2. Presentó novedades de todos los niveles, con las situaciones identificadas con los niños y las niñas, las cuales tenían descripción clara de la situación, seguimiento y adecuado diligenciamiento del instrumento.
3. Presentó los siguientes soportes para el cumplimineto del compromiso:
socialización con familias del 22/05/2026 abordando vinculos afectivos y apego seguro, mediante reunión presencial. Se evidenciaron listados de participación, así como herramienta de apropiación de saberes.
4. Presentó acompañamiento por parte de la profesional en psicologia del 14/05/2026, a progenitora del participante MPI del nivel de prejardin, con el fin de conocer el proceso medico y terapeutico del niño.
5.Presento los siguientes soportes para el cumplimiento del compromiso:
Socializacion por parte de la profesional en psicologia del 8/05/2026 con equipo humano, abordando tipologias de violencia, mediante reunion presencial
Actividad con niños y niñas del 11/05/2026 abordando promocion del buen trato, mediante experiencias pedagogicas
6. Presentó cronograma con las acciones a desarrollar en el marco de la movilizacion social.
Se tenia programada movilizacion social para el 29/05/2026, denominada "cromantico: arte en la primera infancia", fecha posterior a la verificacion, se revisara el proximo periodo
7. Cuenta con documento que contiene los procedimientos para la activación de rutas administrativas por presunta amenaza o vulneración de derechos, a niñas, niños, familias cuidadoras y cuidadores.
Presento los siguientes soportes para el cumplimiento del compromiso:
Socializacion de 13/05/2026 con equipo humano, abordando canales de atencion para restablecimiento de derechos, mediante reunion presencial
Socializacion de 14/05/2026 con equipo humano, abordando canales de atencion para restablecimiento de derechos, mediante publicacion en el periodico del jardin infantil "Pirulero"
8. La responsable del servicio refirió no haber realizado activación de ruta por vulneración de derechos
9. Presento documento que contiene el pacto de corresponsabilidad, cuenta con objetivo, justificación y descripción del proceso de construcción.
Presentó socializacion del 22/05/2026 con familias, denominada "recordatorio pacto de corresponsabilidad, mediante publicación en el periódico del jardín infantil.
10. Presentó soporte del mes de abril, actividad 28 de abril en alianza con Programa Nidos, IDEARTES, con niños y niñas,mediante experiencia pedagogica.
Presento soporte de actividad 5 y 6 de mayo en alianza con Programa Nidos, IDEARTES, con niños y niñas,mediante experiencia pedagogica
NOTA
La responsable del servicio se encontraba en fortalecimiento para responsables del servicio en la subdireccion local, se solicita enviar soporte de asistencia a correo electronico mlmartinez@sdis.gov.co
* Se realia alcance, toda vez que en el intrumento del mes de junio 2025, se refirio que se generaria requerimiento, sin embargo este no fue generado, toda vez que el asociado contrato la responsable del servicio, asi mismo se realiza alcanse en el informe de supervision, toda vez que no se describio que en el mes de junio 2025, se generó observación a mejorar ya que no contó con responsable del servicio contratada.
Se realiza alcance, toda vez que en el informe del mes de julio, se describe que presentó observacion a mejorar desde el componente familias y comunidades, sin embargo la verificacion del componente se encontraa satisfactoria, asi mismo se realiza alcance toda vez que no se registó en el informe de supervision en el instrumento de verificacion la subsanacion del a mejorar de equipo humano, toda vez que contó con la responsable del servicio contratada De igal forma se realiza alcance al informe de supervision del mes de agosto 2025, toda vez que se reportó observacion a mejorar desde el componente Familias y Comunidades, sin embargo desde la verificacion del componente no se generó observacion a mejorar.

Esta verificación generó requerimiento: SI ___ NO X

No aplica

Anexos: documentos y número de folios

Planilla de asistencia (1) formato equipo humano(1) incapacidad(1)

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: ZAIDA CUERVO	NOMBRE: Monica Liliana Martinez B
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52220104	N° DE IDENTIFICACIÓN:52962656
CARGO: RESPONSABLE	CARGO: Apoyo a la Supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 4:00

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
8417/2025	27	5	2026	ANTON PIRULERO

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
Yenny paola Caly Correa	Profesional de atencion a priemra infancia	Motivo: incapacidad Soporte:incapacidad del 27 y 28 de mayo 2026 Tiempo :no aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO: no aplica FECHA EMISIÓN DE AVAL: no aplica FECHA DE INGRESO: no aplica ARL: no aplica MOTIVO DEL DESCUENTO: no aplica DIAS A DESCONTAR: no aplica FECHA DE DESCUENTO: no aplica

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: ZAIDA CUERVO A.	NOMBRE: Monica Liliana Martinez B
No. IDENTIFICACIÓN: 52220104	No. IDENTIFICACIÓN: 52962656
CARGO: RESPONSABLE	CARGO: Apoyo a la supervisión

CENTRO MEDICO SUBA AL PASO

NIT. 9010416913
Código de Habilitación Prestador (REPS): 110013630030
Cll 145 # 103b-65 Piso 3 C.Comercial Al Paso.Teléfono: 6014871929

INCAPACIDAD No. 2026052711300735

2026-05-27 07:06 - BOGOTA D.C.

Servicio: 01. Consulta externa - Modalidad: null. null

Primer apellido: CELY Segundo apellido: CORREA
Primer nombre: YENNY Segundo nombre: PAOLA
Identificación: CC 1014264820 - Sexo: Femenino - Edad: 31 Años
Fecha de nacimiento: 1995/04/20

Tipo de Usuario: Otro - Otro
Contrato E.P.S Sanitas: 10-6139402-1-1

DIAGNÓSTICO(S)

Diagnóstico que genera la incapacidad: A09X Diarrea y gastroenteritis de presunto origen infeccioso .
No se registraron otros diagnósticos en la historia clínica.
Presunto origen incapacidad: Enfermedad general
Causa que motiva la atención: Enfermedad general. Descripción de la causa que motiva la atención: gastroenteritis
Prorroga: No
Incapacidad retrospectiva: No
Días de incapacidad: 2 día(s)

Desde: 27/05/2026 - Hasta: 28/05/2026

MÉDICO

Nicolas Rodriguez
RM-1020786302
Medico general
Fundación Universitaria Sánitas

Nicolas Rodriguez Aguilera - Medicina General
CC 1020786302 - RM. Registro médico 1020786302

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA EL TRÁMITE

Original de prescripción de incapacidad o licencia.

Favor tramitar la incapacidad antes de 72 horas

** De conformidad con el Decreto 780 de 2016 y el concepto No. 202011600068081 del 20 de enero de 2020, emitido por el Ministerio de Salud y Protección Social, no se debe exigir la entrega de la historia clínica de los pacientes para tramitar y reconocer el pago de las incapacidades médicas.*

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Antón Pirulero CONTRATO: 84/8/2025 FECHA: 27/05/2026

Profesional Responsable del jardín infantil	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a primera infancia	Auxiliar Administrativo	Auxiliar de Servicios Generales	Personal manipulador de alimentos	Total
1	0	8	2	1	3	3	18

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Zaida Cerero	52220104.	Responsable	Especialista.	3168763392	
2	Diana Paola Gomez	52913785	Prof. en atención a la PI	Lic. en Pedagógica Infantil	3219077087	
3	Viviana Foreso B	1030676807	Prof en atención primera	Lic Ped. Infantil	3102852193	
4	Julieth Melissa Ramírez S	1016059505	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. Pedagogía Infantil	3186148501	
5	Luz Fernanda Ortiz Jiménez	1076093418	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. Pedagogía infantil	3220044436	
6	Mitchell Bolivar	39672410	profesional Atención Primera Infancia	Licenciada preescolar	3138260089	
7	Viviana Jeannette Carmón	1033944433	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Licenciada en Educación Infantil	3134628454	
8	Maria Fernanda Villamil Ramirez	1074184625	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada en lengua castellana y comunicación	3142103239	
9	Gloria del Pilar Cruz	39'568.638	Aux de atención a primera infancia	Estudiante de licenciatura en educación infantil	3144644183	
10	Sharon Caicedo	1007388842	Aux. en atención a la primera infancia	Licenciada en Educación Infantil	3223439260	Sharon C.
11	Angie Cardenas	1074265420	Auxiliar Administrativa	Bachiller 2+2	3208604585	Angie C.
12	Erica Vargas	1233691744	Servicio Generales	Bachiller	3234441222	Erika V.
13	Liz Marlene Ramirez	52392660	Servicios Generales	Bachiller.	3001704224	
14	Ana Mercedes Abril	52794460	Auxiliar Servicios Generales	Bachiller	3214557261	
15	Leidy Maria Chaparro Cortes	1079910617	Manipuladora Alimentos	Bachiller	3215092071	
16	M. Angela Acosta Pena	52417552	Manipulador Alimentos	Bachiller	3123075710	
17	Yohana Bonilla	65796613	M. Alimentos	Bachiller	3134881341	Yohana B
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner